



Luron
Onderwijsadvies

Algemene voorwaarden

Versie september 2025



Artikel 1: Begrippen

1. Opdrachtnemer

Onder opdrachtnemer wordt verstaan: **Luron Onderwijsadvies & Organisatieontwikkeling**, hierna “Luron” genoemd. Luron is gebruiker van deze Algemene Voorwaarden. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle vormen van dienstverlening van Luron, waaronder door de overheid gesubsidieerde werkzaamheden, niet-gesubsidieerde ondersteuning, scholing, begeleiding, trainingen, projecten en maatwerktrajecten.

2. Opdrachtgever

Onder opdrachtgever wordt verstaan: de natuurlijke persoon, onderneming, school, (scholings-)organisatie of instelling waarmee Luron een overeenkomst sluit voor het verrichten van werkzaamheden, het leveren van diensten of producten. Indien het gesubsidieerde dienstverlening betreft, worden de voorwaarden verbonden aan de subsidie geacht onderdeel uit te maken van de overeenkomst.

3. Werkzaamheden

Onder werkzaamheden worden verstaan: alle door Luron aan de opdrachtgever te leveren producten en/of diensten, waaronder scholing, advies, analyse, kwaliteitszorg, training, coaching, ontwikkelwerk, procesbegeleiding en alle daarmee samenhangende activiteiten.

4. Materialen

Onder materialen wordt verstaan: alle programma's, documentatie, presentaties, systemen, modellen, formats, werkinstructies en overige informatiedragers die door Luron in verband met de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden beschikbaar worden gesteld.

5. Hulpmiddelen

Onder hulpmiddelen worden verstaan: alle middelen die noodzakelijk zijn voor een adequate uitvoering van de werkzaamheden, zoals audiovisuele apparatuur, digitale middelen, presentatievoorzieningen of andere faciliteiten.

6. Overeenkomst

Onder overeenkomst wordt verstaan: iedere afspraak, digitaal of schriftelijk vastgelegd, tussen Luron en de opdrachtgever met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden en/of het leveren van producten of diensten.

Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, opdrachtbevestiging en overeenkomst tussen Luron en opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2. Medewerkers van Luron zijn slechts bevoegd om afwijkingen van deze voorwaarden schriftelijk overeen te komen indien zij daartoe expliciet zijn gemachtigd.
3. Eventuele voor Luron geldende beroeps-, kwaliteits- of gedragsregels maken deel uit van de overeenkomst en worden door opdrachtgever geacht te zijn aanvaard.

Artikel 3: Offertes

1. Offertes van Luron worden opgesteld op basis van de informatie die door opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat deze informatie naar beste weten volledig en juist is en alle essentiële gegevens bevat die nodig zijn voor een passende aanbieding en uitvoering van de opdracht.
2. Luron handelt bij het opzetten en uitvoeren van een opdracht vanuit respect voor het eigen karakter, de context en de ontwikkelrichting van de betrokken (onderwijs)organisatie.
3. Indien producten of diensten van Luron digitaal worden aangeboden, zijn lid 1 en 2 van dit artikel niet van toepassing. In dat geval gelden de digitale omschrijvingen en voorwaarden die bij de digitale aanbieding worden weergegeven als formele offerte.
4. Beschrijvingen van werkzaamheden in publicaties, trainingen, programma-overzichten of dienstencatalogi van Luron kunnen onderdeel uitmaken van de offerte.
5. Kennelijke verschrijvingen, onjuistheden of andere evidente fouten in een aanbod binden Luron niet.
6. Mondelinge toezeggingen of afspraken met medewerkers van Luron zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door Luron zijn bevestigd.
7. Offertes hebben een geldigheidsduur van dertig dagen, tenzij schriftelijk anders is bepaald.

Artikel 4: Totstandkoming van de overeenkomst

- 1.a. Afspraken tussen opdrachtgever en Luron worden vastgelegd in een door beide partijen te ondertekenen overeenkomst, opdrachtbevestiging of digitaal goedgekeurde bevestiging.
- 1.b. Wanneer de opdrachtgever via digitale weg een dienst of product afneemt, geldt de digitale bevestiging van Luron als formele overeenkomst zoals bedoeld in deze voorwaarden.

2. Voor dienstverlening die (deels) afhankelijk is van subsidies geldt dat in de overeenkomst het aantal uren of activiteiten wordt vastgelegd op basis van de toegekende subsidie. Indien opdrachtgever meer inzet vraagt dan op grond van de subsidie kan worden toegekend, worden deze aanvullende uren separaat in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Luron is slechts gebonden aan overeenkomsten die schriftelijk zijn aangegaan door medewerkers die daartoe expliciet door het bevoegd gezag zijn gemachtigd.
4. De opdrachtgever staat ervoor in dat degene die namens hem ondertekent, hiertoe bevoegd is.
5. Luron Onderwijsadvies & Organisatieontwikkeling hanteert – naast de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden – de navolgende specifieke richtlijnen voor situaties waarin een opdrachtgever een overeengekomen verplichting wil annuleren of verplaatsen.
Hoewel Luron begrijpt dat annulering of verschuiving in sommige gevallen wenselijk of noodzakelijk kan zijn, kan dit voor Luron wel kosten met zich meebrengen die aan de betreffende opdrachtgever in rekening moeten worden gebracht.

De redenen voor annulering of verschuiving kunnen per situatie en per type dienst verschillen. Luron gaat daarom uit van de bereidheid van opdrachtgever om met Luron in overleg te treden over het deel van de overeenkomst dat geraakt wordt, mogelijke oplossingen of alternatieven te onderzoeken én afspraken te maken over de hoogte van een passende kostenvergoeding.

Onderstaande voorbeeldtabel (tabel 1) dient als richtlijn voor de mogelijke omvang van deze kostenvergoeding. Indien opdrachtgever niet bereid blijkt tot het hierboven bedoelde overleg, stelt Luron de ontstane schade naar redelijkheid vast aan de hand van deze tabel en brengt deze schade bij opdrachtgever in rekening.

Luron is gehouden om iedere potentiële opdrachtgever bij het uitbrengen van een offerte te wijzen op het bestaan van deze specifieke voorwaarden voor annuleren en verschuiven.

Deze schaderegeling is niet van toepassing wanneer sprake is van ernstige overmachtssituaties aan de zijde van de opdrachtgever- én nemer, waarbij redelijkerwijs geen sprake kan zijn van invloed of verwijtbaarheid (zoals een ongeluk, plotseling overlijden of vergelijkbare omstandigheden).

Tabel 1 – Kosten bij annulering of verschuiving van werkzaamheden

Moment t.o.v. uitvoeringsdatum	Annuleringskosten	Kosten bij verschuiving
Meer dan 4 weken vooraf	50%	25%
2–4 weken vooraf	75%	50%
Minder dan 2 weken vooraf	100%	75%

Deze regeling geldt **niet** bij aantoonbare overmacht aan de zijde van opdrachtgever (zoals ernstige ziekte of calamiteiten), waarbij altijd in redelijkheid naar een passende oplossing wordt gezocht.

Artikel 5: Uitvoering van overeengekomen werkzaamheden door Luron

1. De resultaten van scholing, adviezen, scholing, observaties, begeleiding, trainingen en overige werkzaamheden van Luron zijn afhankelijk van meerdere factoren buiten de invloed van Luron. Luron heeft een inspanningsverplichting en voert de opdracht uit naar beste inzicht, deskundigheid en volgens de professionele standaarden die binnen het onderwijsadviesvakgebied worden gehanteerd.
2. Luron bepaalt – waar passend in overleg met opdrachtgever – op welke wijze en door welke medewerker de overeengekomen werkzaamheden worden uitgevoerd. Luron kan experts uit haar netwerk inzetten indien dit ten goede komt aan de kwaliteit en continuïteit van de opdracht.
3. Indien is overeengekomen dat werkzaamheden in fasen worden uitgevoerd, kan de uitvoering van volgende fasen worden opgeschort totdat opdrachtgever de resultaten van de voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 6: Terbeschikkingstelling van informatie door de opdrachtgever

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en documenten die Luron naar haar oordeel nodig heeft voor een goede uitvoering van de opdracht tijdig, volledig en in de gewenste vorm worden aangeleverd.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en betrouwbaarheid van de aan Luron verstrekte informatie, ook wanneer deze afkomstig is van derden.
3. Indien opdrachtgever verzoekt om terugzending van aangeleverde documenten, zal Luron deze retourneren voor zover dit redelijkerwijs mogelijk en toegestaan is.

4. Eventuele kosten die ontstaan door vertraging, inefficiëntie of extra werkzaamheden als gevolg van het niet tijdig, onjuist of onvolledig aanleveren van gegevens, zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 7: Bescherming van persoonsgegevens

In het kader van de uitvoering van opdrachten verwerkt Luron soms persoonsgegevens van opdrachtgevers, medewerkers of leerlingen. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

1. Verwerking van persoonsgegevens vindt uitsluitend plaats indien en voor zover dit noodzakelijk is voor een correcte en zorgvuldige uitvoering van de opdracht.
2. Luron gebruikt persoonsgegevens alleen voor het vooraf afgesproken doel, of voor doelen die in alle redelijkheid samenhangen met de opdrachtverlening.
3. Gebruik van persoonsgegevens voor informatievoorziening of communicatie door Luron is toegestaan wanneer redelijkerwijs mag worden aangenomen dat de ontvanger belang heeft bij de aangeboden informatie (zoals updates over trainingen, productwijzigingen of ontwikkeltrajecten).
4. Luron treft passende maatregelen om vertrouwelijkheid en beveiliging te borgen, in overeenstemming met wettelijke eisen en passende professionaliteit.
5. Trajecten waarbij structureel persoonsgegevens worden verwerkt, worden voorzien van een privacyverklaring en/of – indien vereist – een verwerkersovereenkomst.
6. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd volgens de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere relevante wetgeving.

Artikel 8: Auteursrecht

1. Het auteursrecht, publicatierecht en eigendomsrecht met betrekking tot alle door Luron geleverde materialen berusten bij Luron, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Het is niet toegestaan materialen van Luron te vermenigvuldigen, kopiëren, distribueren, openbaar te maken of ter beschikking te stellen aan derden zonder expliciete schriftelijke toestemming.
3. Opdrachtgevers zijn niet gerechtigd om diensten of producten van Luron, of onderdelen daarvan, zelfstandig of in aangepaste vorm aan derden aan te bieden zonder schriftelijke toestemming.

4. Indien Luron op verzoek van opdrachtgever maatwerkmateriaal ontwikkelt, blijven de intellectuele eigendomsrechten in beginsel bij Luron, tenzij vooraf schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.
5. Ongeoorloofd gebruik van materialen leidt tot een gefixeerde boete van € 5.500,-, onverminderd het recht van Luron om volledige schadevergoeding te eisen. Opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor directe en indirecte schade die voortvloeit uit schending van dit artikel.
6. Luron behoudt het recht om kennis en inzichten die tijdens de uitvoering van opdrachten zijn opgedaan, verder te benutten in andere trajecten, producten of publicaties, voor zover geen vertrouwelijke informatie wordt gedeeld.

Artikel 9: Hulpmiddelen, materialen en werkruimten

1. Wanneer werkzaamheden plaatsvinden op locatie van opdrachtgever, zorgt opdrachtgever voor een veilige en geschikte werkomgeving. Faciliteiten en hulpmiddelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering (zoals laptopaansluitingen, beamer, digibord, vergaderruimte, onderzoeksruimte of gesprekskamer) worden kosteloos beschikbaar gesteld.
2. Luron moet te allen tijde toegang hebben tot de werkruimten waarin werkzaamheden worden verricht. Werkruimten dienen bij voorkeur afsluitbaar te zijn zodat materialen en gegevens zorgvuldig kunnen worden opgeborgen. Indien dit niet mogelijk is, dient opdrachtgever te zorgen voor een nabijgelegen afsluitbare ruimte.
3. Opdrachtgever zorgt – in overleg met Luron – voor aanvullende faciliteiten wanneer deze noodzakelijk zijn voor bepaalde vormen van onderzoek, coaching, training of observatie.
4. Indien opdrachtgever de afgesproken faciliteiten niet beschikbaar stelt en werkzaamheden daardoor geen doorgang kunnen vinden, komen de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 10: Overmacht

1. In geval van overmacht worden de verplichtingen van Luron opgeschort. Indien de overmachtssituatie langer dan vier weken duurt, zijn zowel Luron als opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.
2. Overmacht omvat omstandigheden die buiten de invloedssfeer van Luron liggen en de uitvoering verhinderen, zoals (maar niet uitsluitend): ziekte, ongevallen, uitval van noodzakelijke apparatuur, brand, stakingen of andere ernstige verstoringen.

3. Wanneer Luron op het moment van intreden van overmacht reeds een deel van de werkzaamheden heeft uitgevoerd, mag Luron dit deel afzonderlijk factureren.
4. Indien in een overeenkomst een specifieke medewerker van Luron is genoemd, mag Luron – indien noodzakelijk – na overleg met opdrachtgever een andere gekwalificeerde medewerker inzetten zonder dat dit grond is voor ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 11: Ontbinding van de overeenkomst

1. Indien één van de partijen tekortschiet in de nakoming van verplichtingen uit de overeenkomst, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden door middel van een aangetekende schriftelijke verklaring. Ontbinding vindt pas plaats nadat de tekortschietende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en een redelijke termijn heeft gekregen om de tekortkoming te herstellen. De tekortkomingen dienen nauwkeurig omschreven te worden.
2. Luron en opdrachtgever zijn gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk onmiddellijk te ontbinden of op te schorten — zonder ingebrekestelling — indien:
 1. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt;
 2. de andere partij faillissement aanvraagt of failliet wordt verklaard;
 3. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 4. de bedrijfsactiviteiten worden gestaakt;
 5. op een substantieel deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd of wanneer nakoming niet langer redelijkerwijs mogelijk wordt geacht.
3. Indien opdrachtgever op het moment van ontbinding reeds (een deel van) de overeengekomen prestaties heeft ontvangen, kan de overeenkomst slechts gedeeltelijk worden ontbonden, namelijk voor het deel dat nog niet door Luron is uitgevoerd.
4. Bedragen die Luron vóór ontbinding aan opdrachtgever heeft gefactureerd voor reeds uitgevoerde werkzaamheden, blijven volledig verschuldigd en worden op het moment van ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien opdrachtgever — na ingebrekestelling — zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, is Luron gerechtigd haar verplichtingen op te schorten zonder dat dit leidt tot enige verplichting tot schadevergoeding aan opdrachtgever.

Artikel 12: Wijziging van de opdracht en meer- of minderwerk

1. Opdrachtgever aanvaardt dat een wijziging in aanpak, werkwijze, planning of omvang van de opdracht invloed kan hebben op de overeengekomen tijdsplanning. Luron kan niet altijd vooraf exact aangeven hoeveel doorlooptijd een opdracht zal vergen.
2. Indien een wijziging in de opdracht gevolgen heeft voor de prijs of het aantal overeengekomen uren, zal Luron dit zo spoedig mogelijk telefonisch en/of schriftelijk melden.
3. Indien wijzigingen in de opdracht ontstaan door toedoen van de opdrachtgever, brengt Luron — indien nodig — aanpassingen aan in de opdrachtuitvoering. Indien deze aanpassingen leiden tot meerwerk, wordt dit vooraf schriftelijk bevestigd. Het akkoord van de opdrachtgever is noodzakelijk voor het uitvoeren van dit meerwerk.
4. Opdrachtgever doet afstand van het recht om de opdracht op grond van artikel 7:408 lid 1 BW op elk moment op te kunnen zeggen. De opdrachtgever is gebonden aan de in de overeenkomst vastgelegde duur en de daarbij behorende financiële afspraken.

Artikel 13: Annulering van opdrachten binnen overeengekomen jaarplanningen

1. Indien opdrachtgever en Luron binnen een jaarplanning of meerjarenplanning afspraken hebben gemaakt over uitvoering van werkzaamheden op specifieke data of binnen bepaalde perioden, mag opdrachtgever — bij omstandigheden van overmacht — annuleren zodra dit minimaal vier weken voor de afgesproken datum schriftelijk wordt gemeld.
2. Bij annulering conform lid 1 is opdrachtgever verplicht om door Luron reeds vervaardigde of aangeschafte materialen die specifiek voor de opdracht zijn gemaakt, over te nemen en volledig te vergoeden.
3. Bij dergelijke annuleringen is opdrachtgever daarnaast een schadeloosstelling verschuldigd van één derde van de overeengekomen prijs of het vastgelegde aantal uren. Tevens vrijwaart opdrachtgever Luron tegen eventuele claims van derden als gevolg van annuleringen.
4. Onverminderd bovenstaande bepalingen behoudt Luron zich alle rechten voor om volledige nakoming en/of volledige schadevergoeding te vorderen wanneer de situatie daar aanleiding toe geeft.

Artikel 14: Betaling

1. In de overeenkomst wordt vastgelegd of betaling vooraf, achteraf of in termijnen dient plaats te vinden.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dienen alle bedragen **vooraf** te worden voldaan.
3. Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan op de rekening van Luron. Elke factuur wordt beschouwd als een afzonderlijke vordering. Na het verstrijken van de betalingstermijn treedt opdrachtgever automatisch in verzuim, zonder dat een extra ingebrekestelling vereist is. Vanaf dat moment mag Luron wettelijke rente in rekening brengen.
4. Alle incassokosten — zowel binnen- als buitengerechtelijk — die ontstaan door te late betaling, komen voor rekening van opdrachtgever.
5. In geval van faillissement, liquidatie of surseance van betaling van opdrachtgever worden alle vorderingen van Luron direct opeisbaar.
6. Door opdrachtgever gedane betalingen worden eerst toegerekend aan kosten en rente, vervolgens aan de oudste openstaande facturen, ongeacht de vermelding die opdrachtgever zelf doet bij betaling.

Artikel 15: Prijzen

1. Prijzen worden jaarlijks geïndexeerd en kunnen worden aangepast aan stijgingen in loon-, materiaal- of overige kosten.
2. Overeenkomsten worden gesloten op basis van de op het moment van afsluiten geldende tarieven. Luron behoudt zich het recht voor prijzen tussentijds te wijzigen indien veranderingen in kosten, regelgeving of marktomstandigheden daartoe aanleiding geven.
3. Het niet-afnemen van overeengekomen diensten ontslaat opdrachtgever niet van de betalingsverplichting, tenzij sprake is van aantoonbare overmacht conform artikel 10.

Artikel 16: Gebreken en termijnen

1. Opdrachtgever dient direct na uitvoering van de werkzaamheden te controleren of het resultaat voldoet aan de overeenkomst. Eventuele gebreken dienen binnen 30 dagen schriftelijk te worden gemeld. Bij het uitblijven van een melding binnen deze termijn vervalt het recht om te reclameren.

2. Na melding van een gebrek bespreken Luron en opdrachtgever het vermeende probleem. Indien sprake is van een erkend gebrek, maken partijen afspraken over herstel. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend.
3. Indien opdrachtgever van mening is dat herstel niet naar behoren heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend conform de klachtenregeling (zie artikel 20).
4. Het melden van vermeende gebreken schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 17: Voorlichting, cursussen en trainingen

1. Een voorlichtingsbijeenkomst, scholing, cursus of training (hierna: activiteit) kan door Luron worden geannuleerd indien er onvoldoende deelnemers zijn, ter beoordeling van Luron. Ook kan Luron deelname weigeren wanneer een deelnemer niet voldoet aan de vastgestelde toelatingscriteria.
2. Luron bepaalt in beginsel uiterlijk drie weken vóór de aanvangsdatum of een activiteit doorgaat. Luron behoudt echter het recht deze beslissing tot twee weken voor aanvang uit te stellen wanneer omstandigheden hiertoe aanleiding geven.
3. Indien een activiteit niet doorgaat, vindt restitutie van het reeds betaalde deelnemersgeld plaats binnen uiterlijk twee maanden na annulering.
4. Een deelnemer kan tot vier weken voor de geplande aanvangsdatum zijn deelname schriftelijk annuleren. In dat geval worden alleen administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van 45 euro bij activiteiten van maximaal 1 dag en 95 euro bij activiteiten die meer dan 1 moment bevatten. Bij annulering binnen vier weken voor de geplande startdatum is de deelnemer de volledige deelnemersprijs verschuldigd.
5. Bij open inschrijving geldt een bedenktijd van twee weken vanaf het moment van inschrijving, tenzij de inschrijving door de werkgever is gedaan of onderdeel is van een zakelijke overeenkomst.
6. Deelnemers kunnen zich laten vervangen door een andere deelnemer, mits Luron hiervan tijdig op de hoogte wordt gesteld.
7. Tenzij anders vermeld, zijn reis- en verblijfkosten van deelnemers én kosten voor voorgeschreven literatuur en materialen voor rekening van de opdrachtgever of deelnemer.
8. Indien het door overmacht voor een medewerker van Luron onmogelijk is de activiteit te verzorgen, zal Luron zich inspannen om een vervanger in te zetten. Indien dit niet mogelijk is, heeft Luron het recht de activiteit te verplaatsen naar een ander tijdstip.

9. Luron behoudt zich het recht voor om medewerkers of cursusleiding te wijzigen, ook nadat deze reeds in publicaties of aankondigingen zijn vermeld. Deelnemers kunnen aan een dergelijke wijziging geen recht tot annulering ontleen, tenzij voldaan wordt aan lid 4.
10. Indien Luron de geplande aanvangsdatum van een activiteit wijzigt, uitstelt of vervroegt, heeft de deelnemer het recht om kosteloos te annuleren, mits deze annulering binnen twee weken na bekendmaking van de wijziging door Luron schriftelijk is ontvangen.

Artikel 18: Geheimhouding

Luron en opdrachtgever nemen te allen tijde passende maatregelen om geheimhouding te waarborgen van alle gegevens en informatie die zij in het kader van de opdracht aan elkaar verstrekken.

Informatie waarvan redelijkerwijs mag worden aangenomen dat openbaarmaking schade kan berokkenen aan één van beide partijen of aan derden, wordt als vertrouwelijk beschouwd.

Artikel 19: Aansprakelijkheid

1. Luron verricht haar werkzaamheden met de grootst mogelijke zorg en professionaliteit. Indien schade ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie die door opdrachtgever is verstrekt, is Luron niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.

Luron is uitsluitend aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit opzet of bewuste roekeloosheid van Luron of haar medewerkers.

De aansprakelijkheid van Luron is in alle gevallen gemaximeerd tot het bedrag van de overeengekomen prijs voor de werkzaamheden waarop de schade betrekking heeft.

2. Opdrachtgever vrijwaart Luron tegen aanspraken van derden wegens (vermeende) schade die verband houdt met de uitvoering van werkzaamheden door Luron of met door Luron geleverd materiaal. Hieronder vallen mede de kosten voor juridische bijstand.

Deze bepaling is niet van toepassing wanneer de schade uitsluitend is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van Luron.

Artikel 20: Klachtenbehandeling

Indien opdrachtgever een klacht heeft over de uitvoering van de overeenkomst die niet betrekking heeft op een gebrek zoals bedoeld in artikel 16, is de klachtenregeling van Luron van toepassing.

De klachtenprocedure wordt op verzoek verstrekt en is beschikbaar via de website van Luron.

Artikel 21: Vervaltermijn

Tenzij opdrachtgever en Luron uitdrukkelijk anders overeenkomen, vervallen alle rechten en bevoegdheden van opdrachtgever jegens Luron uiterlijk één jaar nadat opdrachtgever bekend werd, of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn, met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 22: Wijziging van de voorwaarden

1. Luron is gerechtigd wijzigingen aan te brengen in deze Algemene Voorwaarden. Gewijzigde voorwaarden treden in werking op het moment dat dit door Luron wordt aangekondigd. De wijzigingen gelden voor nieuwe overeenkomsten vanaf die datum.
2. Wanneer redelijkerwijs mag worden aangenomen dat opdrachtgever met de wijzigingen kan instemmen, gelden deze wijzigingen ook voor lopende overeenkomsten. Luron informeert opdrachtgever schriftelijk over dergelijke wijzigingen.

Artikel 23: Geschillen

1. Op alle overeenkomsten met Luron is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Geschillen die voortvloeien uit een overeenkomst worden — behoudens de bevoegdheid van de kantonrechter — uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarin Luron is gevestigd. Opdrachtgever behoudt het recht om binnen één maand nadat Luron zich op deze bepaling heeft beroepen, te kiezen voor een andere volgens de wet bevoegde rechter.
3. In geval van interpretatieverschillen van deze voorwaarden is de Nederlandstalige versie beslissend.